



## SECUNDARIA

### HOJA DE JUSTIFICACIÓN DE FALTAS DE ASISTENCIA A CLASE.

Don/Doña: \_\_\_\_\_ .

- Padre.  
 Madre.  
 Tutor/a.

del alumno/a \_\_\_\_\_ del Colegio "J.A.B.Y." de Torrejón de Ardoz,

Curso \_\_\_\_\_ Grupo \_\_\_\_\_ ,

**EXPONE:** que por el siguiente motivo:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Estuvo ausente durante el/los días \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del curso 20 \_\_/ \_\_ .

Por ello **SOLICITA** que le sea justificada la falta.

Torrejón de Ardoz, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .

**FIRMA DEL PADRE, MADRE O TUTOR.**

Fdo: \_\_\_\_\_

ASIGNATURA: FIRMA DEL PROFESOR:	ASIGNATURA: FIRMA DEL PROFESOR:	ASIGNATURA: FIRMA DEL PROFESOR:
ASIGNATURA: FIRMA DEL PROFESOR:	ASIGNATURA: FIRMA DEL PROFESOR:	ASIGNATURA: FIRMA DEL PROFESOR:
ASIGNATURA: FIRMA DEL PROFESOR:		

#### INSTRUCCIONES:

- 1.- El alumno entregará esta hoja al tutor, debidamente cumplimentada y firmada por sus padres y profesores.
- 2.- El tutor conservará las hojas de justificación de faltas y las usará para realizar la planilla mensual de faltas que entregará en Jefatura.